

CONDITIONS GENERALES DE LOCATION

Notre vaisselle se loue propre à rendre sale.

Sauf accord écrit en sens contraire, seules nos conditions générales sont réputées valables.

En passant sa commande, le client reconnaît avoir pris connaissance de ces conditions et de les accepter sans réserves. La nullité éventuelle de l'une des dispositions des présentes clauses n'aura en aucune manière influence sur la validité des autres clauses.

LIVRAISON

Le matériel donné en location peut au choix du locataire :

- être enlevé et ramené par lui en nos entrepôts dans les délais prescrits
- être livré et/ou repris par nos soins à l'adresse indiquée par le locataire

Les frais de transport sont toujours à charge du locataire. Le prix du transport est déterminé en fonction du lieu, du volume, et de la distance à couvrir. Les risques de transport non exécutés par nos soins sont également à charge du locataire y compris les dégâts et casse pendant le transport si celui-ci n'est pas effectué par nos soins.

Notre personnel ne peut être tenu responsable des dégâts apportés au véhicule du client lors du chargement du matériel.

Le matériel déposé par nos soins à l'adresse du locataire ne comprend pas les heures de manipulation autre que le chargement et déchargement au pied du véhicule sur un sol dur. Toute manipulation supplémentaire sera facturée au taux horaire en vigueur.

Nous ne pouvons être tenu responsable des retards ou erreur d'adresse de livraison pour quelle que raison que ce soit.

Tout matériel cassé, perdu, volé ou détérioré par du personnel étranger à Deforest Praet sprl sera facturé à sa valeur de remplacement.

Le locataire s'engage à prendre toutes ses dispositions pour réceptionner le matériel loué personnellement ou par l'intermédiaire d'une personne mandatée explicitement par lui.

En cas de livraison ou de reprise du matériel, tout objet manquant entraînera un trajet supplémentaire qui sera facturé.

Tout retard dans la restitution à la date convenue du matériel loué entraînera de plein droit une majoration de 50% calculée sur le prix total de la location.

RECEPTION

Le locataire est tenu de vérifier le matériel tant à la prise en charge qu'au moment de la restitution. Sauf constatations faites contradictoirement et par écrit, le matériel loué est considéré comme ayant été délivré en parfait état. Il doit être restitué dans le même état et reconditionné de la même façon.

En conséquence, sont notamment à charge du locataire les pertes ou dégâts notamment dus, sans que cette liste soit limitative, à la casse, au vol, à tout acte de vandalisme, de grève, à l'action de produits ou d'aliments, à de mauvaises conditions d'utilisation, de lavage, d'entretien, de stockage, de transport, de brûlures de linge, de rayures sur plats et détériorations quelconques dues à l'utilisation de tampons grattoirs (jex ou paille de fer ...).

Si le locataire désire qu'il soit dressé un état contradictoire du matériel lors de la restitution de celui-ci, il doit en faire part au moment de sa commande. Dans ce cas, les parties conviennent du jour et de l'heure pour cette vérification. Dans le cas contraire nous établirons seul l'inventaire du matériel restitué avec la valorisation des pertes et dommages dont la réparation incombe au locataire. Ledit inventaire valorisé liant les parties.

En raison d'impératif tenant à la disponibilité du stock, nous ne sommes pas tenu de fournir au locataire le matériel parfaitement identique à la commande.

RESPONSABILITES

Le locataire est responsable de tout dommage causé sur le matériel loué, même s'il résulte d'un vice et ce, depuis sa livraison jusqu'à sa restitution,

Le matériel loué reste la propriété de Deforest Praet sprl et ne peut en aucun cas faire l'objet d'une cession quelconque. Le locataire s'engage à déclarer le matériel du bailleur et à dresser un inventaire exact de celui-ci qu'il donnera aux autorités compétentes en cas de faillite ou de liquidation. Le locataire ne peut en aucun cas sous-louer, prêter les articles du bailleur à autrui,

Notre responsabilité ne peut en aucun cas être engagée en cas de mauvaise utilisation du matériel. Le locataire doit obligatoirement prendre toutes les précautions nécessaires afin d'assurer les appareils pouvant occasionner incendie ou blessures corporelle. Aucune transformation ou modification ne pourra être apportée à notre matériel. Les appareils ne peuvent être utilisés qu'avec les accessoires fournis par

nos soins. Tout clou, agrafe, punaise, autocollant, peinture appliqués sur le matériel sont considérés comme une détérioration qui sera facturée.

FACTURATION

Le client assujéti à la T.V.A. est tenu de communiquer son numéro d'inscription lors de la commande. Pour clients non assujettis les factures seront exclusivement envoyées sous forme électronique par e-mail. Les clients qui ne désireraient pas communiquer leur adresse e-mail pourront obtenir une version papier de la facture en nos locaux. Les adresses e-mail récoltées ne sont pas communiquées à des tiers, elles permettent de vous envoyer la confirmation de votre réservation, la facture et l'avis de remboursement de la caution, vous pourrez également être averti de nos événements (portes ouvertes, dégustations, ...).

Au moment de l'enlèvement du matériel un montant égal à la location plus 50€ vous sera réclamé en guise de caution. Dans le cas de livraison par nos soins le versement doit être effectué suffisamment tôt afin qu'il apparaisse sur nos extraits. Pour les boissons mises en dépôt un montant égal à 100% vidanges comprises sera demandé. Le montant total caution comprise est arrondi à la dizaine. Le montant de la caution diminué de la location de la consommation et de la casse éventuelle sera remboursé après contrôle du matériel sur le numéro de compte (IBAN) que le locataire aura fourni à cet effet.

Toute réduction de quantité effectuée une fois le matériel préparé (48 h avant enlèvement) fera l'objet d'une facturation forfaitaire de 10€ hors T.V.A. pour frais administratif et de manutention. Tout matériel commandé non utilisé est facturé dans son intégralité. Toute constatation de dis-fonctionnement du matériel doit nous être signalé immédiatement, aucune réclamation ne pourra être prise en compte après le retour du matériel.

Vos données, coordonnées et détail de vos achats sont transmis à l'administration (entre autres de la tva). Vous reconnaissez pouvoir, à leur demande, leur fournir la justification de la destination des marchandises.

REPRISE SALE DU MATERIEL LOUE

Le locataire s'engage à remettre le matériel débarrassé de toute nourriture dans son emballage d'origine. Le matériel devra être regroupé à un même et seul endroit. Le matériel devra être reconditionné dans le bon sens par sorte et par quantité dans leur contenant d'origine. Les articles comme les serviettes seront remises par paquet de 10, les nappes et napperons doivent être secs, débarrassés de tout déchet et repliés. Tout matériel non réutilisables suite à des brûlures de cigarettes, feux de bengale, salissures extrêmes, moisissures sera facturé à sa valeur de remplacement.

Pour tout travail supplémentaire imposé à Deforest Praet sprl par le non respect de ces règles entraînera un supplément facturé au taux horaire en vigueur. Le comptage réel des articles est effectif après lavage de ceux-ci,

PAIEMENT

Les factures sont payables au grand comptant sauf stipulation contraire. Toute facture non payée à l'échéance portera, de plein droit et sans aucune mise en demeure, un intérêt de 12% par an par le seul fait du non paiement d'une facture à son échéance. En cas de non paiement à la date d'échéance, le montant de la facture sera augmenté d'une indemnisation forfaitaire et irréductible de 20%, avec un minimum de 125€, sans sommation aucune ou sans mise en demeure.

En cas de litige seul les tribunaux de l'arrondissement de Tournai sont compétents.

Dix jours après réception de la facture, plus aucune contestation n'est admise, ni acceptée.

Le remboursement de matériel rendu après avoir été facturé pour non retour, ne sera accepté que sur présentation de la facture et dans la limite d'un mois date de facture et déduction faite de la perte de jouissance.

RECLAMATIONS

Pour être recevables, les réclamations devront être adressées par courrier recommandé à Deforest Praet sprl endéans les 8 jours calendrier suivant l'envoi de la facture.

R.G.P.D.

(règlement générale sur la protection des données)

Déclaration de confidentialité

La protection de votre vie privée est d'une importance capitale pour nous. Nous nous engageons à protéger et à traiter vos données à caractère personnel dans le strict respect de la loi, en toute transparence. Cette déclaration de confidentialité a pour objectif de vous informer de manière complète sur le sujet et explique comment nous collectons, utilisons et conservons vos données à caractère personnel. Les conditions contractuelles applicables entre nous restent inchangées. Nous vous invitons à prendre le temps de lire cette déclaration pour vous familiariser avec nos pratiques en la matière. Il vous est possible de vous opposer au traitement de vos données, comme expliqué au chapitre 6 de cette déclaration.

1. Quelle est la portée de cette déclaration ?

A. Que signifie « traitement de vos données » et qui en est responsable ?

Deforest Praet sprl, ayant son siège social à 7500 Tournai, chaussée de Willemeau 226, est responsable du traitement des données à caractère personnel qu'elle est amené à traiter.

Nous sommes en conséquence votre interlocuteur ainsi que celui des autorités de contrôle (par exemple la Commission de la protection de la vie privée) pour toute question relative à l'utilisation de vos données par notre société.

Si pour certains services, nous faisons appel à des partenaires spécialisés qui, selon les cas, agissent comme sous-traitants. Ceux-ci doivent alors suivre nos instructions et respecter notre politique de protection des données à caractère personnel.

Dans d'autres cas, ces partenaires sont aussi co-responsables du traitement et doivent de leur côté respecter leurs obligations légales en la matière.

Nous nous assurons que nos partenaires ne reçoivent que les données strictement nécessaires pour exécuter leur partie du contrat.

Nous intervenons aussi en qualité de sous-traitant pour d'autres. Dans ce cas, ce sont eux qui sont responsables du traitement des données à caractère personnel. Nous suivons alors leurs instructions.

B. Qui est concerné ?

Sont concernés par cette déclaration :

- tous les clients personnes physiques, actuels ou potentiels
- tous les autres intervenants personnes physiques en qualité de garants ou représentants de nos clients personnes physiques ou morales (par exemple les administrateurs de société, mandataires, représentants légaux, autres personnes de contact).

Ne sont pas concernées par cette déclaration :

- les personnes morales.

C. Quelles données sont couvertes par cette déclaration ?

Les données couvertes par cette déclaration sont les données à caractère personnel des personnes physiques, c.-à-d. les données qui permettent directement ou indirectement d'identifier une personne.

Dans le cadre de nos activités nous pouvons être amenés à collecter différentes données à caractère personnel :

- données d'identification : vos nom, adresse, date et lieu de naissance, photo, numéro de compte, numéro de téléphone, adresse mail, profession, copie de la carte d'identité, ...
- données transactionnelles : données relatives à vos transactions bancaires, c'est-à-dire les noms et numéros de compte, la communication, relatives à un contrat.
- données relatives à vos comportements et habitudes en rapport avec nos services (horaire de présence pour les livraisons, endroit ou personne de contact pour récupération d'une clé, ...)
- données relatives à vos préférences et intérêts, que vous nous

communiquiez directement ou indirectement, par exemple via participation à nos concours ou événements,

- données provenant de tiers ;
- données provenant de vos interactions sur nos pages dédiées sur les médias sociaux.

Conformément à la loi, nous ne traitons pas les données sensibles, à savoir celles qui concernent :

- l'origine raciale ou ethnique ;
- les opinions politiques ;
- la religion ou les croyances ;
- l'appartenance syndicale ;
- les caractéristiques génétiques ;
- la santé ;
- la vie sexuelle ;

Si nous devons traiter ce genre de données, nous demanderions toujours votre consentement au préalable.

D. Quelle est la réglementation en Belgique ?

La protection de vos données à caractère personnel est encadrée par [la loi du 8 décembre 1992 \(dite « Loi vie privée »\) et ses arrêtés royaux d'exécution](#). Nous nous engageons à respecter nos obligations ainsi que vos droits lorsque nous sommes amenés à devoir traiter vos données. Si vous souhaitez approfondir le sujet, nous vous recommandons le site de la [Commission de la protection de la vie privée](#).

2. Quand vos données à caractère personnel sont-elles collectées ?

Certaines de vos données peuvent notamment être collectées:

- lorsque vous devenez client ou demandez une offre;
- lorsque vous vous enregistrez pour utiliser nos services en ligne (à chaque identification ou utilisation) ;
- lorsque vous remplissez les formulaires et contrats que nous vous soumettons ;
- lorsque vous utilisez nos services et produits ;
- lorsque vous vous abonnez à nos newsletters, répondez à nos invitations (portes ouverte, dégustations privée, conférences...)
- lorsque vous nous contactez par les différents canaux mis à votre disposition ;
- lorsque vos données sont publiées ou transmises par :
 - des tiers autorisés (Traiteurs, salles, ...)
- lorsque vous êtes filmé par nos caméras de surveillance situées dans et aux abords de nos locaux. Les images sont enregistrées uniquement dans le but de préserver la sécurité des biens et des personnes ainsi que de prévenir les abus, fraudes et autres infractions dont nos clients et nous-même pourrions être victimes.

Chaque fois qu'il est requis, nous veillons à récolter votre consentement.

3. À quelles fins vos données sont-elles traitées ?

Nous traitons vos données à caractère personnel à diverses fins. Pour chaque traitement, seules les données pertinentes par rapport à la finalité poursuivie sont traitées.

De manière générale, nous utilisons vos données à caractère personnel soit :

- lorsque nous avons obtenu votre consentement ;
- dans le cadre l'exécution du contrat ou la prise de mesures précontractuelles ;
- afin de respecter toutes les dispositions légales et réglementaires auxquelles nous sommes soumis ; ou
- pour des raisons qui relèvent de l'intérêt légitime de notre société. Lorsque nous effectuons ce type de traitement, nous veillons à préserver l'équilibre entre cet intérêt légitime et le respect de votre vie privée.

4. Comment protégeons-nous vos données ?

L'accès à vos données à caractère personnel n'est autorisé qu'aux seules personnes pour lesquelles cela s'avère nécessaire à l'accomplissement de leur mission. Elles sont tenues à une stricte discrétion professionnelle et doivent respecter toutes les prescriptions techniques prévues pour assurer la confidentialité des données à caractère personnel.

5. Qui a accès à vos données et à qui sont-elles transférées ?

Les personnes qui sont autorisées à accéder à vos données sont déterminées avec précision en fonction de leur mission.

Nous transmettons vos données à nos collaborateurs, aux sociétés qui nous sont liées que dans le cadre de la nécessité du traitement de vos demandes, (par exemple à notre fiduciaire pour le traitement de la comptabilité). Nous ne transmettons vos données pour utilisation commerciale à des tiers extérieurs que dans cadre de nos partenariats pour nos portes ouvertes.

6. Quels sont vos droits et comment les exercer?

A. Droit d'accès, de rectification et d'effacement

Vous avez un droit d'accès aux données qui vous concernent. Vous pouvez nous demander :

- si nous traitons ou non vos données à caractère personnel ;
- dans quels buts nous les traitons ;
- quelles catégories de données sont traitées ;
- à quelles catégories de destinataires elles sont communiquées ;
- l'origine des données traitées ;
- quelle est la logique derrière le traitement automatisé de certaines de vos données à caractère personnel.

Si vous constatez que vos données sont inexactes ou incomplètes, vous pouvez nous demander de les rectifier. Dans certains cas bien précis, la loi permet aussi de les faire supprimer ou interdire.

Dans un souci de tenir vos données parfaitement à jour, nous vous prions de nous informer de tout changement (un déménagement, ...) en envoyant un simple e-mail à info@deforest.be.

B. Droit d'opposition au traitement de vos données

Vous avez le droit de vous opposer à certains traitements de vos données à caractère personnel que nous souhaiterions effectuer. Vous avez notamment le droit de vous opposer, sans justification, à l'utilisation de vos données à des fins de marketing direct.

Ce droit ne peut cependant s'exercer que dans certaines conditions :

1. Votre demande doit être datée et signée.
2. Pour les cas autres que l'opposition au marketing direct, vous devez avoir des raisons sérieuses et légitimes tenant à votre situation particulière pour vous opposer à ce que le traitement ait lieu. En cas d'opposition justifiée, le traitement en question ne pourra plus porter sur ces données.
3. Cependant, vous ne pouvez pas vous opposer à un traitement nécessaire :
 - à l'exécution d'un contrat conclu avec vous ou à l'exécution des mesures précontractuelles prises à votre demande; ou
 - au respect de toute disposition légale ou réglementaire à laquelle nous sommes soumis (comptabilité).

C. Droit d'opposition à un canal de communication à des fins publicitaires (marketing direct)

En ce qui concerne l'envoi de messages commerciaux par e-mail sur des produits sans lien avec ceux déjà en votre possession, nous sommes tenus de demander votre consentement explicite. Vous pouvez à tout moment modifier votre décision en réagissant aux e-mails envoyés.

Nous nous réservons cependant le droit de continuer à vous contacter par voie électronique dans le cadre de l'exécution de votre contrat ou si la loi nous oblige à le faire.

D. A qui vous adresser ?

Pour exercer vos droits, il vous suffit de nous contacter par e-mail à info@deforest.be

7. Combien de temps conservons-nous vos données ?

Nous avons l'obligation de conserver vos données à caractère personnel nécessaire au traitement comptable (facturation) pendant la période légale.

8. Votre utilisation de nos sites internet et de nos apps mobiles

Concernant notre site internet : Si vous n'êtes pas client et que vous visitez un de nos sites Internet, vous acceptez que nous utilisions les données générées dans le cadre de cette visite.

Outres les données que vous nous communiquez volontairement lors de l'utilisation du site, nous utilisons les moyens technologiques suivants pour récolter des données :

A. Cookies

Un cookie est un petit fichier envoyé par le serveur de notre banque sur le disque dur de votre ordinateur, tablette ou smartphone qui permet d'identifier votre appareil de navigation.

B. Autres moyens technologiques

Outre les cookies, nous utilisons parfois d'autres moyens technologiques à des fins statistiques. C'est ainsi que des web beacons ou action tags comptent le nombre de visiteurs qui se sont rendus sur notre site Internet ou nos applications après avoir vu notre publicité sur le site d'un tiers. Ces balises ont pour seul but d'évaluer le succès de nos campagnes publicitaires et non d'accéder à vos données à caractère personnel.

C. Evènements et portes ouvertes

Lors de nos évènements et portes ouvertes nous prenons des photos et vidéos courtes qui sont partagées sur notre page face book. C'est évènements étant publiques il se peut que vous y apparaissiez.

D. Vidéo surveillance

Pour des raisons de sécurité et de protection, de notre personnel et de nos clients, nos locaux sont sous surveillance vidéo. Les images sont enregistrées et conservées uniquement à des fins de sécurité. En accédant à nos locaux vous acceptez implicitement cette surveillance.